



**ICS GIAMPIETRO-ROMANO  
VIA A. DE CURTIS (EX VIALE LOMBARDIA) N.7  
TORRE DEL GRECO**

Determina n° 1 del 05/02/2015

Fornitura: ACQUISTO CONDIZIONATORE UFFICI

**Il Dirigente Scolastico**

Vista la proposta avanzata da: SEGRETERIA  
per l'acquisto di: ACQUISTO CONDIZIONATORE UFFICI  
con destinazione: UFFICI SEGRETERIA  
per l'Attività: A05 - Manutenzione edifici

Ritenuto opportuno provvedere in merito effettuando il relativo impegno di spesa;

Visto il Programma Annuale 2015

Accertato che sussiste la copertura finanziaria;

Visto il Decreto Interministeriale n° 44 dell'1/02/2001 in particolare gli articoli 7, 11, 31, 32 e 34;

Visto l'art.11 comma 2 del Dlgs 163/2006, il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

Vista la necessità di fornire gli uffici di segreteria di un condizionatore nuovo, in quanto quello esistente è rotto e non più funzionante

**Determina,**

*specificando la prestazione contrattuale, il suo valore economico, il sistema di gara, il criterio di aggiudicazione, il CIG,*

**di procedere all'acquisizione**

della fornitura / prestazione di: ACQUISTO CONDIZIONATORE UFFICI  
con imputazione all'Attività: A05 - Manutenzione edifici  
impegnando della somma di: € 374,04

Fattispecie contrattuale: (05) Contratti di importo inferiore a € 40.000 affidati ex art. 125 o con procedura negoziata senza bando

Procedura di scelta contraente: (23) Affidamento in economia - Affidamento diretto

Oggetto principale del contratto: fornitura di prodotti CIG: XB1129C526

note:

Dirigente Scolastico  
DOTT.ssa MARIA AURILIA



**ICS GIAMPIETRO-ROMANO  
VIA A. DE CURTIS (EX VIALE LOMBARDA) N.7  
TORRE DEL GRECO**

Determina n° 2 del 09/02/2015 Fornitura ACQUISTO TONER PER FOTOCOPIATRICI RICOH M2501

**Il Dirigente Scolastico**

Vista la proposta avanzata da: DSGA  
per l'acquisto di: ACQUISTO TONER PER FOTOCOPIATRICI RICOH M2501  
con destinazione: UFFICIO-PLESSO SAN VITO  
per l'Attività: A01 - Funzionamento Amministrativo  
Ritenuto opportuno provvedere in merito effettuando il relativo impegno di spesa;  
Visto il Programma Annuale 2015  
Accertato che sussiste la copertura finanziaria;  
Visto il Decreto Interministeriale n° 44 dell'1/02/2001 in particolare gli articoli 7, 11, 31, 32 e 34;  
Visto l'art.11 comma 2 del Dlgs 163/2006, il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

**Determina,**

*specificando la prestazione contrattuale, il suo valore economico, il sistema di gara, il criterio di aggiudicazione, il CIG,*

**di procedere all'acquisizione**

della fornitura / prestazione di: ACQUISTO TONER PER FOTOCOPIATRICI RICOH M2501  
con imputazione all'Attività: A01 - Funzionamento Amministrativo  
impegnando della somma di: € 146,40

Fattispecie contrattuale: (05) Contratti di importo inferiore a € 40.000 affidati ex art. 125 o con procedura negoziata senza bando

Procedura di scelta contraente: (08) Affidamento in economia - Cottimo fiduciario

Oggetto principale del contratto: fornitura di prodotti CIG: X61129C528

note:





**ICS GIAMPIETRO-ROMANO  
VIA A. DE CURTIS (EX VIALE LOMBARDA) N.7  
TORRE DEL GRECO**

Determina n° 3 del 10/02/2015 Fornitura acquisto n. 2 pellicole fax per fax scuola infanzia

**Il Dirigente Scolastico**

Vista la proposta avanzata da: responsabile del plesso  
per l'acquisto di: acquisto n. 2 pellicole fax per fax scuola infanzia  
con destinazione:  
per l'Attività: A01 - Funzionamento Amministrativo  
Ritenuto opportuno provvedere in merito effettuando il relativo impegno di spesa;  
Visto il Programma Annuale 2015  
Accertato che sussiste la copertura finanziaria;  
Visto il Decreto Interministeriale n° 44 dell'1/02/2001 in particolare gli articoli 7, 11, 31, 32 e 34;  
Visto l'art.11 comma 2 del Dlgs 163/2006, il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;  
Vista la necessità di fornire gli uffici di segreteria di un condizionatore nuovo, in quanto quello esistente è rotto e non più funzionante

**Determina,**

*specificando la prestazione contrattuale, il suo valore economico, il sistema di gara, il criterio di aggiudicazione, il CIG,*

**di procedere all'acquisizione**

della fornitura / prestazione di: acquisto n. 2 pellicole fax per fax scuola infanzia  
con imputazione all'Attività: A01 - Funzionamento Amministrativo  
impegnando della somma di: € 54,00

Fattispecie contrattuale: (05) Contratti di importo inferiore a € 40.000 affidati ex art. 125 o con procedura negoziata senza bando

Procedura di scelta contraente: (23) Affidamento in economia - Affidamento diretto

Oggetto principale del contratto: fornitura di prodotti CIG: X39129C529

note:

