



Domanda di concessione di contributo economico per l'acquisto dei libri di testo per gli alunni delle scuole medie inferiori e superiori, statali e paritarie, per l'a.s. 2015/16

Le domande compilate dovranno pervenire mediante consegna a mano (oppure spedizione per servizio postale) a partire dal 3 novembre 2015 e non oltre il termine del 29 gennaio 2016 unicamente a:

- Ufficio Pubblica Istruzione al Viale Campania - complesso La Salle, aperto al pubblico dal lunedì al venerdì dalle ore 8,30 alle 13,00;
- Ufficio Protocollo Generale al Largo del Plebiscito - Palazzo di Città, aperto al pubblico dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle 13,00.

**Al sig. Sindaco del Comune di
Torre del Greco**

Il sottoscritto / La sottoscritta

Cognome			Nome		
Data di nascita	Luogo di nascita				Prov.
Residente nel comune di			Indirizzo		
Codice fiscale					
Recapiti telefonici					
Indirizzo di posta elettronica (facoltativo)					

Visto l'avviso pubblicato dal Comune di Torre del Greco, chiede l'assegnazione di contributo economico a parziale rimborso della spesa sostenuta e documentata per l'acquisto dei libri di testo, per l'a.s. 2015/16 per i seguenti n. ____ studenti (delle scuole medie inferiori, superiori, statali o paritarie) fiscalmente a suo carico:

	COGNOME	NOME	DATA DI NASCITA	LUOGO DI NASCITA	PROV.
1					
	<i>Denominazione Istituto Scolastico</i>				

Contrassegnare tipologia dell'Istituto frequentato

Scuola Media Istituto Superiore

Sezione Classe

	COGNOME	NOME	DATA DI NASCITA	LUOGO DI NASCITA	PROV.
2					
	<i>Denominazione Istituto Scolastico</i>				

Contrassegnare tipologia dell'Istituto frequentato

Scuola Media Istituto Superiore

Sezione Classe

	COGNOME	NOME	DATA DI NASCITA	LUOGO DI NASCITA	PROV.
3					
	Denominazione Istituto Scolastico				

Contrassegnare tipologia dell'Istituto frequentato
 Scuola Media Istituto Superiore
 Sezione Classe

	COGNOME	NOME	DATA DI NASCITA	LUOGO DI NASCITA	PROV.
4					
	Denominazione Istituto Scolastico				

Contrassegnare tipologia dell'Istituto frequentato
 Scuola Media Istituto Superiore
 Sezione Classe

ALLEGA:

- N. ___ fatture/scontrini attestanti l'acquisto di libri scolastici per i seguenti importi:

	importo
1	
2	
3	
4	
5	
6	
7	
8	
9	
10	

- Attestazione, in corso di validità, dal quale risulti un valore dell'ISEE non superiore ad €10.633,00;
- Documentazione attestante gli acquisti di libri scolastici effettuati (fatture o scontrini in cui sia identificato l'acquirente e la tipologia di acquisto effettuato);
- Copia fotostatica di proprio documento d'identità in corso di validità (fronte e retro).

Da compilare obbligatoriamente dal solo richiedente con I.S.R. (Indicatore Situazione Reddittuale) ISEE = €0,00
(Art. 13 del vigente Regolamento Comunale)

Il/La sottoscritt_ _____ nat_ a _____ il _____,

DICHIARA che il proprio nucleo familiare convenzionale, non avendo prodotto redditi nell'anno 2013, ha tratto sostentamento mediante le seguenti fonti di reddito _____

e che tali mezzi di sostentamento possono essere quantificati in €_____.

Firma del Richiedente

IL SOTTOSCRITTO, AI FINI DELLA PRESENTE ISTANZA, DICHIARA:

Di avere provveduto all'acquisto dei libri scolastici come attestato dalle ricevute allegate.

DICHIARA, INOLTRE, DI AVERE LETTO LE SEGUENTI AVVERTENZE CHE ACCETTA INCONDIZIONATAMENTE AVENDONE PIENAMENTE COMPRESO IL CONTENUTO:

1. Destinatari

Alunni frequentanti le Scuole medie inferiori e superiori, statali e paritarie, ubicate sul territorio comunale e appartenenti a famiglie con attestazione, in corso di validità, di un valore dell'ISEE non superiore ad € 10.633,00;

2. Modalità di presentazione delle domande

La domanda è presentata da uno dei genitori o da chi ha la tutela dello studente, deve essere redatta in forma chiara e leggibile e viene resa in autocertificazione ai sensi del D.P.R. 445/2000, relativamente ai dati inerenti gli aspetti conoscitivi dello studente e del richiedente.

3. Accertamenti

Ai sensi dell'art. 71 comma 1, del D.P.R. 445/2000 l'Ente erogatore si riserva la facoltà di procedere, in qualsiasi momento anche successivo alla eventuale erogazione del contributo, alla verifica di veridicità di quanto autodichiarato dagli istanti sia direttamente, anche mediante accesso a banche dati di altri Enti ed Istituzioni, sia mediante coinvolgimento della Guardia di Finanza nell'ambito delle direttive annuali impartite dal Ministero delle Finanze per la programmazione dell'attività di accertamento.

4. Sanzioni

Qualora il richiedente presenti dichiarazioni non veritiere o non venga esibita la documentazione richiesta nell'ambito dei controlli previsti, i contributi economici eventualmente concessi verranno revocati e sarà effettuato il recupero delle somme che dovessero essere state già erogate. Il trasgressore sarà passibile di sanzioni ai sensi del Codice Penale e delle leggi speciali (art. 76 del D.P.R. 445 del 28.12.2000).

5. Precisazioni sull'erogazione del contributo

Il contributo sarà corrisposto sulla base della documentazione prodotta da ciascun richiedente circa la spesa sostenuta per l'acquisto dei libri scolastici ed all'ammontare del fondo specificamente reso disponibile secondo quanto sarà assegnato dalla Regione Campania al Comune di Torre del Greco per il sostegno, alle famiglie in condizioni di disagio economico, all'acquisto dei libri scolastici nell'ambito della normativa sul diritto allo studio.

6. Trattamento dei dati

Si specifica che i dati raccolti saranno trattati nel rispetto delle norme di cui al D.L.vo 30.6.2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" pubblicato nella G.U.R.I. n. 174 del 29.7.2003 – S.O. n. 123.

Torre del Greco, li _____

Il Dichiarante

Ai sensi dell'art 38, DPR 445/2000, la dichiarazione è sottoscritta e consegnata dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero, può essere sottoscritta e inviata all'Ufficio competente tramite servizio postale o tramite un incaricato, ma in questi casi unitamente a copia fotostatica, non autenticata, di un documento di identità del dichiarante e dell'incaricato.

AVVERTENZA

In caso di accoglimento della presente richiesta il contributo sarà liquidato, per conto del minore beneficiario, al firmatario della stessa. Laddove, dopo la presentazione, intervenissero variazioni occorrerà darne tempestiva e documentata comunicazione.

