



36° Distretto Scolastico

## ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

### “Giampietro – Romano”

Via A. De Curtis, 7 – 80059 Torre del Greco (NA) Tel./fax 081/8813418

Cod. fisc. 80035700634 Cod. Mecc.: NAIC8BK00T **UNI – EN – ISO 9004:2009**

e-mail: [naic8bk00t@istruzione.it](mailto:naic8bk00t@istruzione.it) - [naic8bk00t@pec.it](mailto:naic8bk00t@pec.it) - Web site: [www.icsgiampietroromano.gov.it](http://www.icsgiampietroromano.gov.it)

Prot. n° 5632/ C14  
Determina n. 23/2015/16

Torre del Greco, 09/12/2015

- Spett.le Consorzio DEL BO S.c.a.r.l.  
NAPOLI
- AI DSGA

**OGGETTO: Affidamento servizio di manutenzione ascensore plesso Via A. De Curtis ,7 - CIG X821744453**

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Visto il D.P.R. 08 marzo 1999 n. 275;  
Visto l'art. 34 del D.I. n. 44 del 01 febbraio 2001;  
Visto l'art. 125 comma 11 del D.lgs. 163/2006 Codice dei contratti pubblici  
Visto il Regolamento degli acquisti d'Istituto  
Visti gli accordi con il Comune di Torre del Greco, in base ai quali l'Istituzione Scolastica, nell'attesa che il comune provveda a indire nuova gara per la manutenzione degli ascensori negli edifici di proprietà dell'Ente, provvede per il periodo 14/12/2015 – 14/12/2016, ad acquistare il servizio di manutenzione per l'ascensore installata a seguito degli interventi di riqualificazione realizzati con fondi europei e regolarmente collaudata
- Considerato che il suddetto ascensore è stato installato dalla ditta Del Bo di Napoli ;  
Considerata l'urgenza di mettere in funzione l'impianto a causa della presenza nel plesso di alunni diversamente abili con problemi di deambulazione;

#### DISPONE

di affidare il servizio di manutenzione dell'ascensore del plesso di Via A. De Curtis n.7 di questo Istituto per un importo mensile di €30,00 iva esclusa per un totale annuo di €360,00 IVA esclusa .

#### Parte 1 - Obblighi inerenti la fornitura

Il servizio dovrà essere effettuato alle seguenti condizioni:

1. Effettuato al seguente indirizzo: Via A. De Curtis n.7 –Torre del Greco  
la fattura emessa sarà intestata all'Istituzione scolastica, e trasmessa in modalità elettronica  
CODICE UNIVOCO UFFICIO **UFTRT7** indicando la modalità di pagamento e **dovrà indicare necessariamente il codice CIG assegnato dall' Avcp e riportato nell'oggetto della presente;**

#### Parte 2 - Obblighi dell'appaltatore relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari

1. Il contraente consapevole delle sanzioni amministrative pecuniarie previste dalla Legge 136/2010, ai sensi dell'art. 3 della Legge 13 Agosto 2010, n. 136 assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla medesima legge; in particolare, quello di comunicare alla stazione appaltante, tempestivamente e, comunque, entro sette giorni dalla loro accensione, gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati previsti dall'art. 3 comma 1 della legge suddetta, nonché, nello stesso termine, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi;
2. Le comunicazioni/modifiche possono avvenire anche per posta elettronica certificata all'ufficio DSGA, competente nelle relazioni contrattuali;

#### Parte 3 – Copertura finanziaria

L'impegno di spesa complessivo di € 439,20 (quattrocentotrentanove/20) verrà imputato alle spese di funzionamento AO1 dell'esercizio finanziario 2016.

L'accettazione dell'azienda del presente ordine implica l'accettazione di tutte le condizioni suddette

Cordiali saluti.

**Il Dirigente Scolastico**  
**Dott.ssa Maria Aurilia**

Firma autografa sostituita da indicazione a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3 co. 2 D.Lgs 12/02/1993 n° 39 Nota: ai sensi dell'art. 6 co. 2 L. 412/91 non seguirà trasmissione dell'originale con firma autografa