



36° Distretto Scolastico  
**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE**  
**“Giampietro - Romano”**

Via A. De Curtis, 7 (ex viale Lombardia) - 80059 Torre del Greco (Na) Tel./ fax 081/8813418  
Cod. Fisc. 80035700634 Cod. Mecc.: NAIC8BK00T UNI – EN – ISO 9004:2009  
e-mail: [naic8bk00t@istruzione.it](mailto:naic8bk00t@istruzione.it) - [naic8bk00t@pec.istruzione.it](mailto:naic8bk00t@pec.istruzione.it) - Web site: [www.icsgiampietroromano.gov.it](http://www.icsgiampietroromano.gov.it)

Prot. 3683/A32 del 01/10/2020

## **Regolamento d’Istituto per la Didattica Digitale Integrata**

### **IL CONSIGLIO D’ISTITUTO**

- VISTO** il D.Lgs. 16 aprile 1994, n. 297, Testo Unico delle disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione, relative alle scuole di ogni ordine e grado;
- VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, Regolamento dell’autonomia scolastica;
- VISTA** la Legge 13 luglio 2015, n. 107, Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti;
- VISTO** il D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81, Testo Unico in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro;
- VISTA** la Legge 22 maggio 2020, n. 35, Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 25 marzo 2020, n. 19, recante misure urgenti per fronteggiare l’emergenza epidemiologica da COVID-19;
- VISTA** 1 a Legge 6 giugno 2020, n. 41, Conversione in legge con modificazioni del decreto legge 8 aprile 2020, n. 22, recante misure urgenti sulla regolare conclusione e l’ordinato avvio dell’anno scolastico e sullo svolgimento degli esami di Stato;
- VISTO** il D.M. 26 giugno 2020, n. 39, Adozione del Documento per la pianificazione delle attività scolastiche, educative e formative in tutte le Istituzioni del Sistema nazionale di Istruzione per l’anno scolastico 2020/2021 (Piano scuola 2020/2021);
- VISTA** l’O.M. 23 luglio 2020, n. 69;
- VISTO** il D.M. 7 agosto 2020, n. 89, Adozione delle Linee guida sulla Didattica digitale integrata, di cui al Decreto del Ministro dell’Istruzione 26 giugno 2020, n. 39;
- VISTO** il C.C.N.L. comparto Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018;
- VISTO** il C.C.N.L. comparto Scuola 2006-2009 del 29 novembre 2007;
- VISTO** il Protocollo d’intesa per garantire l’avvio dell’anno scolastico nel rispetto delle regole di sicurezza per il contenimento della diffusione di COVID-19 del 6 agosto 2020;
- VISTO** il Regolamento di Istituto recante misure di prevenzione e contenimento della diffusione del SARS-CoV-2 approvato con libera

- del Consiglio di Istituto n. 21 del 01/10/2020;
- CONSIDERATE** le Linee guida e le Note in materia di contenimento della diffusione del SARS-CoV-2 in ambito scolastico e l'avvio in sicurezza dell'anno scolastico 2020/2021 emanate dal Comitato Tecnico-Scientifico e dai diversi Uffici Scolastici Regionali;
- CONSIDERATE** le esigenze del Piano Triennale dell'Offerta Formativa 2019-2022 approvato nella seduta del Consiglio di Istituto del 07/01/2019 con delibera n. 86;
- CONSIDERATA** la delibera del Consiglio d'Istituto n. 2 del 14/09/2020 che fissa l'inizio delle lezioni per l'anno scolastico 2020/2021 al 1 Ottobre 2020;
- CONSIDERATA** l'esigenza primaria di garantire misure di prevenzione e mitigazione del rischio di trasmissione del contagio da SARS-CoV-2 tenendo conto del contesto specifico dell'Istituzione scolastica e dell'organico dell'autonomia a disposizione;
- CONSIDERATA** l'esigenza di garantire il diritto all'apprendimento degli studenti nel rispetto del principio di equità educativa e dei bisogni educativi speciali individuali;
- CONSIDERATA** l'esigenza di garantire la qualità dell'offerta formativa in termini di maggior integrazione tra le modalità didattiche in presenza e a distanza con l'ausilio delle piattaforme digitali e delle nuove tecnologie in rapporto all'esigenza di prevenire e mitigare il rischio di contagio da SARS-CoV-2,

### **DELIBERA**

l'approvazione del presente Regolamento di Istituto per la Didattica digitale integrata (DID).

Approvato dal **Consiglio di Istituto** in data 01/10 /2020 **delibera n. 26**

#### **Art. 1 - Applicabilità**

Il presente regolamento norma lo svolgimento dell'attività didattica digitale integrata nell'Istituto Comprensivo Giampietro-Romano di Torre del Greco (NA) in ottemperanza ai provvedimenti legislativi emanati stante lo stato di emergenza deliberato dal Consiglio dei ministri il 31 gennaio 2020.

#### **Art. 2 - Definizione**

La DDI è l'azione mediata di costruzione del sapere attraverso processi di apprendimento che si avvale di strumenti di collegamento digitale diretto o indiretto, immediato o differito in cui ci sia una relazione costruttiva tra docenti e discenti.

#### **Art. 3 - Piattaforme per la DID**

Le piattaforme per la didattica integrata utilizzate all'interno dell'Istituto Comprensivo sono costituite dal Registro Elettronico e da GSUITE for Education.

Con l'utilizzo di tali piattaforme è garantito il rispetto della normativa sulla privacy in quanto obbligo di legge e di pubblico interesse (DPCM 4 marzo 2020 e DPCM 8 marzo 2020) ai sensi degli artt. 6 (Liceità del trattamento) e 7 (Condizioni per il consenso) del GDPR 2016/679.

#### **Art. 4 - DID nell'I.C.S. Giampietro-Romano**

La didattica integrata si realizza mediante l'uso del Registro elettronico (RE) e di *GSUITE for Education*.

Ogni docente dell'Istituto ed ogni alunno della scuola primaria e secondaria di I grado è provvisto di un account. Ai fini della sicurezza dei dati, tutte le attività didattiche a distanza devono avvenire

attraverso questo account e mediante l'uso del Registro elettronico. Le scelte delle modalità (collegamento diretto o indiretto, immediato o differito, video lezioni, chat di gruppo, trasmissione ragionata di materiali didattici, assegnazioni di compiti, notifica di scadenza e quant'altro) attengono alla libertà di insegnamento nel rispetto del diritto all'apprendimento di tutti gli alunni e delle pari opportunità.

#### **Art. 5- Orario settimanale delle lezioni**

Per garantire un uso ordinato delle attività di DID in caso di quarantena/lockdown viene predisposto un orario settimanale in cui sono presenti tutte le discipline e che verrà pubblicato sul sito web della scuola. L'orario è costituito da frazioni di 40 minuti per la classe prima della scuola primaria per un totale di 10 ore settimanali e frazioni di 45 minuti per altre classi della scuola primaria e secondaria di primo grado per un totale di 15 ore settimanali. La fascia oraria è antimeridiana. Ogni docente avrà cura di verificare eventuali problemi di connessione da parte degli alunni nell'orario stabilito.

#### **Art. 6 - Orario giornaliero delle lezioni**

##### **Scuola dell'Infanzia**

Nella Scuola dell'Infanzia, gli alunni accedono alle applicazioni di G-SUITE per 30 minuti al giorno in considerazione dell'età dei bambini.

##### **Scuola Primaria**

Nella scuola primaria, gli alunni accedono alle applicazioni di G-SUITE per tre segmenti didattici (classi prime) e quattro segmenti al giorno, per le restanti classi, con un intervallo di 30 minuti, in considerazione dell'età dei bambini e dell'eventuale suddivisione del gruppo classe in sottogruppi.

##### **Scuola Secondaria di I grado**

Nella scuola secondaria di I grado gli alunni accedono alle applicazioni della GSUITE per quattro segmenti didattici al giorno.

La comunicazione docenti/discenti nonché la consegna dei lavori didattici, nel rispetto delle scadenze, avviene attraverso la stessa piattaforma.

#### **Art. 7 - Progettazione didattica**

Ai sensi della C.M. n. 388 del 17 marzo 2020, ed in seguito alle indicazioni operative fornite dal dirigente scolastico e condivise in staff, dipartimenti, classi parallele, i docenti hanno integrato la progettazione didattica per la DID. Ogni docente ha rivisto in modalità a distanza le proprie attività didattiche, evidenziando i materiali di studio e la tipologia di gestione delle interazioni con gli alunni. Tale nuova riformulazione è depositata agli atti dell'istituzione scolastica, tramite invio telematico. Ogni docente cura la coerenza fra la progettazione e la descrizione delle attività didattiche indicate nel RE.

#### **Art. 8 - Assegnazione dei compiti**

Al fine di consentire un'adeguata organizzazione con alunni e famiglie, i compiti dovranno essere assegnati con un preavviso congruo e commisurato all'impegno richiesto.

I genitori sono tenuti a verificare l'effettivo svolgimento dei compiti da parte dei propri figli. In alcun modo i genitori devono sostituirsi ad essi nello svolgimento dei compiti e devono promuovere, nel rispetto dell'età, la piena autonomia degli alunni stessi anche nell'uso degli strumenti di DID.

#### **Art. 9 - Valutazione**

Ai sensi della circolare ministeriale n 388 del 17 marzo 2020 e delle indicazioni fornite dal Dirigente scolastico, la scuola garantisce il diritto degli alunni ad una valutazione trasparente e tempestiva. I docenti possono accompagnare la correzione degli elaborati con un commento relativo alla prestazione dell'alunno nell'elaborato stesso.

Il Collegio dei docenti, nelle sue articolazioni, redigerà un documento esplicativo dei criteri di valutazione adottati e approvati.

#### **Art. 10 - Presenze**

I docenti registrano la partecipazione alle attività proposte anche in modalità indiretta e/o differita ai fini del monitoraggio continuo sull'efficacia della DID e richiedono una giustificazione delle assenze per verificare che i genitori ne siano a conoscenza. Qualora un docente riscontrasse l'assenza reiterata di un alunno alle lezioni a distanza o che questi fosse restio a svolgere le attività proposte, ne darà segnalazione alla famiglia attraverso il RE nella sezione personale e successivamente alla segreteria didattica della scuola per gli adempimenti di competenza.

#### **Art. 11 - Inclusione**

I docenti di sostegno mantengono l'interazione a distanza con l'alunno e tra l'alunno e i compagni di classe nonché con gli altri docenti curricolari anche attraverso il coinvolgimento della famiglia dell'alunno stesso. In ogni caso, sulla base del PEI i docenti di classe, in collaborazione, programmeranno le attività didattiche degli alunni con disabilità anche nella modalità DDI adattando eventualmente i materiali didattici.

In relazione agli alunni con DSA o con BES, i docenti tengono conto del PDP ed utilizzano per quanto possibile strumenti compensativi e misure dispensative. Tengono conto inoltre delle difficoltà di attenzione, qualora presenti.

#### **Art. 12 - Connessione e collegamenti**

Docenti ed alunni provvedono ad uniformarsi alla DID con propri mezzi e collegamenti in rete. È stato predisposto un monitoraggio per gli alunni che non dispongono di dispositivi digitali idonei per lo svolgimento della didattica a distanza e/o di connessione ad internet, e sono stati attivati i provvedimenti di competenza con la consegna dei device.

#### **Art. 13- Valido atteggiamento nella DID e Privacy**

I docenti, gli alunni e le famiglie sono tenuti a leggere ed uniformarsi al presente regolamento. La scuola non assume alcuna responsabilità in relazione all'uso di modalità di comunicazione e di scambio di informazioni mediante piattaforme o social network diverse da quelle previste se non espressamente autorizzate dalla scuola stessa.

Le famiglie dovranno vigilare affinché gli alunni partecipino alle attività online di GSUITE esclusivamente mediante l'account assegnato loro dalla scuola.

#### **Art. 14 - Uso corretto di MEET**

##### **Obblighi per i docenti**

- I docenti dovranno collegarsi alla piattaforma in orario, ed almeno cinque minuti prima dell'inizio delle lezioni.
- Comunicare tempestivamente ai Collaboratori della DS problemi di connessione;
- I docenti che utilizzano MEET nella modalità "presentazione", dovranno comunque rendersi visibili agli alunni in alcune fasi della lezione stessa attivando la videocamera.
- È vietato instaurare video chat o video lezioni con un solo studente, tranne i casi già previsti nella didattica in presenza o previo accordo con i genitori (ad es. lezioni di musica, interventi di recupero o potenziamento, interventi alla presenza dei genitori)

### **Obblighi per gli alunni**

- Gli alunni dovranno collegarsi alla piattaforma in orario per gli appuntamenti su MEET.
- Gli alunni dovranno presentarsi agli appuntamenti quotidiani così come si sarebbero preparati per andare a scuola, nel rispetto di se stessi e degli altri.
- Gli alunni dovranno mantenere una postura corretta durante la lezione.
- Gli alunni dovranno permettere al docente di riconoscerli attivando la videocamera.
- Gli alunni dovranno posizionarsi in un luogo, per quanto possibile, tranquillo della propria abitazione poggiandosi ad un tavolo per poter utilizzare correttamente tutto il materiale necessario.
- Gli alunni dovranno seguire le indicazioni del docente riguardo il silenziare i microfoni o il disattivare momentaneamente la videocamera. Per prendere la parola dovranno alzare la mano o scrivere nella chat. È obbligatorio attivare la videocamera quando un alunno è chiamato a rispondere ad una domanda.
- Gli alunni dovranno chiedere all'insegnante il permesso per assentarsi brevemente dalla lezione. È consigliato vivamente l'uso di auricolari durante la lezione per migliorare l'acustica, evitare le interferenze esterne e per non disturbare le persone in collegamento o negli ambienti domestici. È vietato usare la chat di MEET per comunicare fra compagni. Questa può essere usata solo in orario di lezione e per comunicare con il docente.
- È vietato scattare foto o effettuare registrazioni durante le video lezioni. Comunicare tempestivamente ai Collaboratori della DS problemi di connessione.
- È vietato condividere i parametri di accesso alle video lezioni o ad altri strumenti di didattica a distanza con persone non autorizzate.
- È vietato interferire, danneggiare o distruggere il lavoro dei propri docenti o dei propri compagni. Gli elaborati prodotti devono essere consegnati esclusivamente nelle modalità indicate dal docente, NON condividendoli mai con soggetti terzi.
- Gli alunni ove richiesto dai docenti per i bambini più piccoli dovranno seguire le indicazioni del docente riguardo il silenziare i microfoni o il disattivare la videocamera.
- Gli alunni che entrassero nelle videochiamate prima dell'orario o che rimanessero anche dopo l'orario saranno sotto l'esclusiva sorveglianza e "responsabilità" dei loro genitori. A tal proposito la scuola non può assumere e non assume alcuna responsabilità su comportamenti impropri dell'alunno in quanto non gestibili a distanza. Tutti i comportamenti che non rispettano questo Regolamento saranno sanzionati.

### **Obblighi per le famiglie**

- Le famiglie hanno l'obbligo di restituire la giusta dignità a questo tipo di didattica che è la modalità con cui attualmente si svolge la funzione formativa ed educativa della scuola.
- Tenendo conto dell'età, gli adulti presenti in casa non dovranno interferire nelle lezioni a distanza, tranne che per un supporto al proprio figlio in caso di difficoltà nell'uso della piattaforma. I loro genitori ove richiesto dai docenti per i bambini più piccoli dovranno seguire le indicazioni del docente riguardo il silenziare i microfoni o il disattivare la videocamera.
- Accertarsi che il cellulare, il tablet o il computer abbiano la batteria completamente carica.
- Comunicare al docente se vostro figlio/a non può partecipare ad una lezione con Meet,

- Controllare giornalmente le consegne dei compiti e la mail dei vostri figli.

### **Art. 15 - Codice di comportamento e sanzioni**

Lo stato di emergenza deliberato dal Consiglio dei ministri il 31 gennaio 2020 e i successivi DPCM obbligano all'uso di strumenti e modalità di DID per consentire l'esercizio del diritto allo studio da parte degli alunni.

#### **Norme generali:**

Il materiale audiovisivo è riservato esclusivamente agli alunni della classe ed è perciò consentito soltanto un uso privato da parte degli stessi allievi per fini didattici. Il materiale didattico è protetto dalla vigente normativa in materia di tutela del copyright (diritto d'autore - Legge 633/1941 e ss.mm. e ii.) nonché dalla normativa in tema di tutela dei dati personali (D. Lgs. 196/2003 e GDPR 2016/679), pertanto è assolutamente vietato divulgarlo a terzi in qualsiasi forma, ivi compresa la sua riproduzione, pubblicazione e/o condivisione sui social media (come ad esempio Facebook), piattaforme web (come ad esempio youtube) applicazioni di messaggistica (come ad esempio whatsapp). Ogni utilizzazione indebita e/o violazione sarà perseguita nei termini di legge. Poiché gli alunni sono minori la responsabilità della vigilanza ricade sui genitori che risponderanno di eventuali violazioni ai sensi dell'art. 2048 c.c.

#### **Disposizioni particolari:**

- È vietato diffondere attraverso social network o internet immagini di un docente o di una/un compagna/o di classe;
- È vietato diffondere, tramite i medesimi mezzi sopra indicati, immagini, filmati o altro, che ridicolizzino la persona o che comunque ne offendano l'immagine, la reputazione, la dignità e l'onorabilità.
- È vietato diffondere, in qualsiasi forma e modalità, le lezioni, il loro svolgimento o immagini di docenti e alunni in violazione della privacy e del diritto di autore sulle opere dell'ingegno.
- I docenti, da parte loro, avranno cura di porre in essere misure idonee per evitare la diffusione di elaborati, lezioni o altro materiale all'esterno del gruppo classe di riferimento.
- Qualora si accertasse l'infrazione di sopra descritti divieti, si valuterà la sussistenza dei presupposti per avviare un procedimento disciplinare e, se del caso, per darne comunicazione alla competente autorità giudiziaria.

### **Art. 16 - Validità**

Il presente Regolamento entra in vigore dal momento della sua approvazione da parte degli OO.CC. Per quanto non espressamente previsto si rimanda alla normativa vigente.